

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACION PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	Código: FO-M9-P2-57
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 1

TRD: 1.260.19.13-301-2026

Distrito Especial de Santiago de Cali, (1) de Julio de 2026

El Estructurador del presente proceso de contratación, realiza la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN con El Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Objeto:	En desarrollo del proyecto FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA Y COMUNITARIA PARA EL EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTIQ+ EN EL VALLE DEL CAUCA contratar la prestación de servicios DE APOYO A LA GESTIÓN para la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Departamento del Valle del Cauca , con el fin de lograr las metas de resultados y de producto del proyecto.
Valor del contrato:	TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$3.000.000)
Nombre del Supervisor:	DIANA LORENA GONGORA RIVERA
Cargo del Supervisor:	ASESORA DE DESPACHO

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA EN ÁREAS DE LA ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES. El aspirante a contratista aportó la siguiente información que da cuenta de su Formación: TECNICA EN PROGRAMACION DE SOFTWARE
Experiencia	De 0 a 12 MEL
Tarjeta o Matricula Profesional No.	NO APLICA

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	PAULA VALENTINA MONTES GARRETA
Identificación:	1193041085 EXPEDIDA EN TULUA

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
DOCUMENTO	CUMPLE/NO CUMPLE/NO APLICA
Hoja de Vida SIGEP	CUMPLE
Copia de cédula de ciudadanía	CUMPLE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACION PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTION	Código: FO-M9-P2-57
		Versión: 01
		Fecha de aprobación: 13/12/2022
		Página 2

Copia de libreta militar (hombre menor de 50 años)	NO APLICA
Registro único tributario	CUMPLE
Certificados Académicos	CUMPLE
Certificados Laborales	CUMPLE
Tarjeta profesional	NO APLICA
Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales	NO APLICA
Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	CUMPLE
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	CUMPLE
Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	CUMPLE
Certificado de medidas correctivas	CUMPLE
Certificado de inhabilidades Ley 1918 de 2018.	CUMPLE
Certificado de afiliación a Salud (EPS)	CUMPLE
Certificado de afiliación fondo de pensiones	CUMPLE
Examen médico ocupacional	CUMPLE
Certificado cuenta bancaria	CUMPLE
Declaración de Bienes y Renta y Conflicto de Interés	CUMPLE

La verificación de los documentos se realizó en:

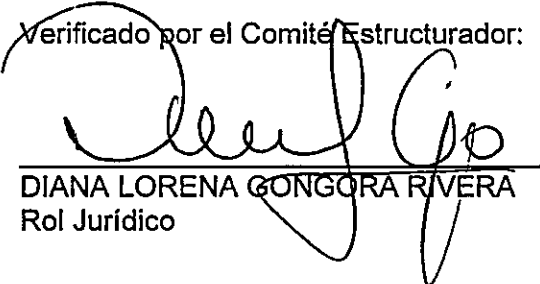
SECOP II ☐

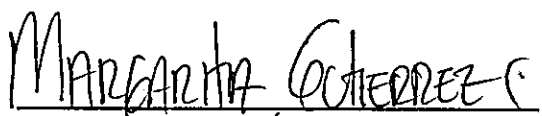
Medio Físico ☒

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato.

SI ☒ NO ☐

Verificado por el Comité Estructurador:


DIANA LORENA GONGORA RIVERA
 Rol Jurídico


MARGARITA GUTIÉRREZ CIFUENTES
 Rol Técnico

Proyectó: Margy Lorena Moreno - Auxiliar Administrativa

Revisó: Margarita Gutiérrez Cifuentes - Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión

Aprobó: Margarita Gutiérrez Cifuentes - Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión